Aanmeldformulier extra ondersteuning

Aanmelding voor extra ondersteuning middels een arrangement vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden (te plaatsen in SharePoint )

Besloten door: *(aankruisen wat van toepassing is, nieuw arrangement altijd via OT)*

|  |  |
| --- | --- |
| 🞏 Het ondersteuningsteam breed = Jeugdarts/ jeugdprofessional/ SMW/ IB/ lkr / ortho/ OS / ouders | *naam school* |
| 🞏 Het ondersteuningsteam smal = IB/ lkr / ortho / OS / ouders |
| Datum bespreking | **--/--/----** |

voor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |

of een groepje leerlingen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |
| leerling | *voornaam* | *achternaam* | j/m |
| geboortedatum |  |  | |

of een hele jaargroep , nl groep ....... (vul in) ( ondertekening door leerkracht(en)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| leerkracht | *voornaam* | *achternaam* |
| leerkracht | *voornaam* | *achternaam* |
| onderwijsassistent | *voornaam* | *achternaam* |

Ondersteuningsdoel, nl.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Deze aanmelding extra ondersteuning heeft betrekking op het toekennen van een arrangement | | | |
|  | *Kruis aan* |  | *Voeg toe* **voor een individuele leerling** |
| 🞏 | Arrangement extra ondersteuning in school; lichamelijke en cognitieve belemmeringen; fysiek en/of leren voorheen cluster 3 | De volgende documenten worden bij deze aanmelding in Sharepoint geplaatst (indien niet al aanwezig bij OT-aanmelding):  **Bij arrangeren:** -recent ontwikkelingsperspectief (OPP) ondertekend door de wettelijk vertegenwoordiger(s) van de leerling (OPP is wettelijk verplicht bij extra ondersteuning)  -Consultverslag en onderbouwing aanvraag -verslag OT-bespreking(en)  **Bij her arrangeren:**  -recent ontwikkelingsperspectief (OPP) ondertekend door de wettelijk vertegenwoordiger(s) van de leerling (OPP is wettelijk verplicht bij extra ondersteuning)  -voortgangsverslag met advies (logboek) |
| 🞏 | Arrangement extra ondersteuning in school; gedrag voorheen cluster 4 |
| De ondersteuning zal aan het eind van de periode geëvalueerd worden om van daaruit te bepalen of voortzetting van de ondersteuning gewenst is.  Deze evaluatie vindt plaats m.b.v.:   * Een kort verslag van de OS in het logboek n.a.v. het laatste voortgangsgesprek op schoolniveau met alle geledingen (school, ouders, externen). * Het OPP wordt aangevuld met de evaluatie * Het in overleg tussen IB, OS, ortho en groepsleerkracht opgestelde advies m.b.t. het wel/niet continueren van de extra ondersteuning dient als verantwoording aanvraag her arrangeren (in het logboek) | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| De zorgzwaarte van het arrangement extra ondersteuning op school is vastgesteld op: | |
| **Personele instandhouding:** | |
| uur | *Vul in* |
|  | uur per week voor de periode van ………… tot en met………………… |
| De personele instandhouding wordt ingevuld door  🞏 een onderwijsassistent  🞏 leraar ondersteuner  🞏 een leerkracht | |

**De intern begeleider\* verklaart dat de volgende deelnemers bij de bespreking met OT bij het arrangeren/her arrangeren betrokken zijn geweest:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Functie | Naam | Handtekening |
| 🞏 intern begeleider |  | zie onder |
| 🞏 orthopedagoog |  | n.v.t. |
| 🞏 jeugdarts of jeugdverpleegkundige |  | n.v.t. |
| 🞏 schoolmaatschappelijk werker/JOL |  | n.v.t. |
| 🞏 jeugdzorgprofessional |  | n.v.t. |
| 🞏 onderwijsspecialist |  | n.v.t. |
| 🞏 onderwijsspecialist |  | n.v.t. |
| 🞏 leerkracht |  | n.v.t. |
| 🞏 externe, nl |  | n.v.t. |
| de ouders/ wettelijk vertegenwoordigers geven toestemming aan de school. Zie onder | | |

NB samenstelling OT kan wisselen, echter ondertekening intern begeleider en aanwezigheid van de orthopedagoog en de onderwijsspecialist in het OT is minimum.

**De intern begeleider\* van de school verklaart dat de volgende deelnemers bij de bespreking her arrangeren zonder OT betrokken zijn geweest:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Functie | Naam | Handtekening |
| 🞏 intern begeleider |  |  |
| 🞏 onderwijsspecialist |  | n.v.t. |
| 🞏 leerkracht |  | n.v.t. |

|  |
| --- |
| De intern begeleider \* verklaart van de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de leerling toestemming te hebben verkregen voor het delen van gegevens met medewerkers van het samenwerkingsverband ten behoeve van de uitvoering van dit arrangement en dat de documenten zoals benoemd in dit aanmeldformulier in Sharepoint geplaatst zijn. |

\* Ondertekening door intern begeleider van de school:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

***Dit document wordt geplaatst in de beveiligde schoolmap ‘Aanmelden’ op SharePoint en geregistreerd bij het Loket van het Expertise Centrum Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden. Bijlagen in leerlingmap plaatsen.***